

государственное бюджетное образовательное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко»

СОГЛАСОВАНА:

Педагогическим советом колледжа, протокол  
от 13.01.2020 г. №446

УТВЕРЖДЕНА:

приказом директор ГБОУ ПОО МТК  
16 января 2020 года № 021

---

М.П.  
Директор ЧУ ДО ПАО «ММ» «ДООК»  
О.М. Закиров



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**среднего профессионального образования**

**форма обучения - очная**

**Специальность 43.02.14 Гостиничное дело**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Требования к поступающим	4
1.2. Нормативный срок освоения программы	4
1.3. Квалификационная характеристика выпускника	4
2. Характеристика подготовки	4
3. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы	6
4. ФГОС СОО	7
5. ФГОС СПО	51
6. Учебный план	69-73
7. Календарный учебный график	74-82
8. Программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик	83-
ОУДБ.01 Русский язык	83-109
ОУДБ.02 Литература	110-150
ОУДБ.03 Иностранный язык	150-173
ОУДБ.04 История	174-211
ОУДБ.05 Физическая культура/ Адаптивная физическая культура	212-242
ОУДБ.06 Основы безопасности жизнедеятельности	243-270
ОУДБ.07 Родная (русская) литература	271-284
ОУДБ.08 Астрономия	285-302
ОУДП.01 Математика	303-329
ОУДП.02 Информатика	330-364
ОУДП.03 Экономика (Индивидуальный проект)	365-395
ОУДД.01 Основы проектной и исследовательской деятельности	396-415
ЭК.01 Экология/География	416-434
ОГСЭ.01 Основы философии	435-453
ОГСЭ.02 История	454-469
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	470-487
ОГСЭ.04 Физическая культура	488-511
ОГСЭ.05 Психология общения	512-537
ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии	538-568
ОП.01 Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле	569-592
ОП.02 Основы маркетинга гостиничных услуг	593-594
ОП.03 Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	595-617
ОП.04 Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия	618-641
ОП.05 Иностранный язык в профессиональной коммуникации	642-662
ОП.06 Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса	663-686
ОП.07 Основы финансовой грамотности, предпринимательства и трудоустройства на работу	687-712
ОП.08 Безопасность жизнедеятельности	713-733
ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	734-776
ПМ.02 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	777-804
ПМ.03 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников	805-844

службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	
ПМ.04 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	845-874
ПМ.05 Выполнение работ по профессии Агент по закупкам	875-902
9. Программа воспитания и социализации обучающихся (ВиСО)	903-937
10. Календарный план ВиСО	938-949
11. Методические указания по выполнению практических работ	950-1695
13. Программа государственной итоговой аттестации	1696-1726

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Нормативную правовую основу разработки профессиональной образовательной программы (далее – программа) составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года № 1552.

### Термины, определения и используемые сокращения

В программе используются следующие термины и их определения:

**Компетенция** – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

**Профессиональный модуль** – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

**Основные виды профессиональной деятельности** – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

**Результаты подготовки** – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

**Учебный (профессиональный) цикл** – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

**ПМ** – профессиональный модуль;

**ОК** – общая компетенция;

**ПК** – профессиональная компетенция.

**Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс** – это форма государственной итоговой аттестации выпускников по программам среднего профессионального образования образовательных организаций среднего профессионального образования, которая предусматривает:

- моделирование реальных производственных условий для демонстрации выпускниками профессиональных умений и навыков;
- независимую экспертную оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена, в том числе экспертами из числа представителей предприятий;
- определение уровня знаний, умений и навыков выпускников в соответствии с международными требованиями.

Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия проводится с целью определения у студентов и выпускников уровня знаний, умений, навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

### **1.1. Требования к поступающим**

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ о получении основного общего образования.

### **1.2. Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения программы подготовки для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования при очной форме обучения составляет 3 года 10 месяцев (199 недель).

### **1.3. Квалификационная характеристика выпускника**

Областью профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу по 43.02.14 Гостиничное дело могут осуществлять профессиональную деятельность: Сервис, оказание населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

Наименование квалификации специалиста среднего звена в Перечне профессий среднего профессионального образования, утвержденном приказом МОиН РФ от 29.10.2013 г. №1199 с изм., внесенными приказом МОиН РФ от 14.05.2014 г. №518, от 18.11.2015 г. №1350, 25.11.2016 г. №1477: специалист по гостеприимству.

## **2. Характеристика подготовки**

Профессиональная образовательная программа по 43.02.14 Гостиничное дело представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку результатов подготовки обучающихся.

Основная цель подготовки по программе – прошедший подготовку и итоговую аттестацию выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности по организации и контролю текущей деятельности работников службы приема и размещения, деятельности работников службы питания, обслуживания и эксплуатации номерного фонда, бронирования и продаж, выполнению работ по профессии Агент по закупкам.

Подготовка по программе предполагает изучение учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Основная профессиональная образовательная программа по профессии содержит:

#### Рабочие программы учебных дисциплин

- Общеобразовательные дисциплины базовые (Русский язык, Литература, Иностранный язык, История, Физическая культура/Адаптивная физическая культура, Основы безопасности жизнедеятельности, Родная (русская) литература, астрономия);
- Общеобразовательные дисциплины профильные (Математика Информатика, Экономика (включая индивидуальный проект);
- Основы философии;
- История;
- Иностранный язык в профессиональной деятельности;
- Физическая культура;
- Психология общения;
- Информатика и информационно-коммуникационные технологии;
- Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле;
- Основы маркетинга гостиничных услуг;
- Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности;
- Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия;
- Иностранный язык в профессиональной коммуникации;
- Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса;
- Основы финансовой грамотности, предпринимательства и трудоустройства на работу;
- Безопасность жизнедеятельности.

#### Рабочие программы профессиональных модулей

- Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения;
- Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания;

- Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;
- Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж;
- Выполнение работ по профессии Агент по закупкам

### **3. Оценка качества освоения примерной основной профессиональной образовательной программы**

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию студентов.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится колледжем по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой о государственной итоговой аттестации выпускников колледжа.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной экзаменационной комиссией, утверждается руководителем колледжа и доводится до сведения студентов не позднее двух месяцев с начала обучения.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентом компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями,

утвержденными колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, колледжем выдаются документы установленного образца – дипломы о среднем профессиональном образовании.